

Referat af møde i kommunaldirektørnetværket i den midtjyske region, den 21. maj 2021

Tid og sted: Fredag den 21. maj 2021, kl. 10.00 – 12.00.
Mødet blev afholdt som Teams-møde

Deltagere: Kommunaldirektørerne i den midtjyske region eller deres suppleanter, regionsdirektøren, KKR sekretariatet samt KD-Net sekretariatet.

Afbud: Ingen afbud

| Punkt | Indhold | Bilag |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1 | Godkendelse af dagsorden | |
| 2 | Godkendelse af referatet af mødet den 9. april 2021 | |
| 3 | Drøftelse af den økonomiske situation i FSC | ./. |
| 4 | Status på coronasituationen | |
| 5 | Godkendelse af forventningsafstemning mellem kommunerne og VIA | ./. |
| 6 | Orientering om status på det midtjyske erhvervsfremmefyrtårn om vandteknologi | |
| 7 | Orientering om status på Europæisk Kulturregion | ./. |
| 8 | Orientering om det videre arbejde med takstfilen | |
| 9 | Orientering om status på organiseringen på social- og sundhedsområdet | |
| 10 | Udpegninger | |
| 11 | Foreløbige punkter til møde i KKR den 8. juni 2021 | |
| 12 | Kommende møder | |
| 13 | Eventuelt | |

1. **Godkendelse af dagsorden** v. Jesper Kaas Schmidt
Det indstilles, at KD-Net godkender dagsordenen.

Referat: Dagsordenen blev godkendt.

2. **Godkendelse af referatet fra mødet den 9. april 2021** v. Jesper Kaas Schmidt
Det indstilles, at KD-Net godkender referatet.

Referat:

Der er en ændring af referatet til punkt 7 om forhandling af ny femårig lærerpladsaftale for SOSU uddannelserne.

Sætningen: "Pernille Blach Hansen sagde, at på grund af det høje frafald, kan en øget dimensionering være et nødvendigt redskab"

Blev ændret til:

"Pernille Blach Hansen sagde, at på grund af det høje frafald, bør det overvejes hvad der kan gøres for at undgå frafaldet, frem for at starte med at øge dimensioneringen".

Referatet blev godkendt.

Sagsfremstilling

Referat af møde i KD-Net den 9. april 2021 som blev udsendt den 16. april 2021, og justeret den 19. april kan læses [her](#).

3. **Drøftelse af den økonomiske situation i FSC** v. Jens Peter Hegelund Jensen
Det indstilles, at KD-Net drøfter sagen

Referat:

Jesper Kaas Schmidt indledte punktet ved at fortælle, at KD-Net ved flere lejligheder har behandlet omdannelsen af FSC til en forening. Senest den 29. maj 2020, hvor det blev aftalt at kontingentet skulle fastholdes på 1,05 kr. pr. borger, og at der inden 2022 skulle ske en konsolidering og afklaring af den fremtidige økonomi for FSC.

På møde i KD-Net den 28. august 2020 blev KD-Net orienteret om, at Jens Peter Hegelund Jensen og Lauge Clemmensen er udpeget som kommunernes repræsentant i FSC's bestyrelse. Jens Peter Hegelund Jensen er formand for bestyrelsen.

Bilag til punktet blev eftersendt den 19. maj 2021.

Punktet er til drøftelse, da det er FSC's generalforsamling, som har kompetencen vedrørende økonomien i FSC, herunder eventuel kontingentforhøjelse. Der er generalforsamling den 26. maj 2021.

Jesper Kaas Schmidt sagde, at der er stort potentiale i FSC. Jesper Kaas Schmidt sagde videre, at der er brug for at arbejde med Business Cases, og at KD-Net løbende drøfter økonomien i FSC med henblik på eventuelle besparelser.



Jens Peter Hegelund Jensen uddybede status for FSC og sagde, at der allerede på den stiftende generalforsamling blev fremlagt et forventet underskud i 2021 på 1,1 mio. kr. Merudgifterne relaterer sig til foreningsdannelsen og til at tilskuddet fra Region Midtjylland bortfalder.

Det er bestyrelsens vurdering, at der ikke kan ændres afgørende på organiseringen, og at det ikke er muligt at drive foreningen uden den foreslåede kontingentstigning til 1,40 kr. pr. borger. Med hensyn til at udvide foreningens medlemskreds oplyste Jens Peter Hegelund Jensen, at der er gode kontakter i Region Syddanmark om udvidelse af medlemskredsen. Endelig orienterede Jens Peter Hegelund Jensen om, at der er kommet en aktindsigtsanmodning fra Dansk Erhverv vedrørende foreningskonstruktionen.

Jens Peter Hegelund Jensen afsluttede sit indlæg ved at sige, at der er brug for fokus på hvad FSC kan, og at der er gode perspektiver for, at foreningen giver potentielle besparelser for kommunerne og de enkelte hospitaler ved at være medlem af foreningen.

Pernille Blach Hansen sagde, at der er brug for de gode eksempler, som viser at FSC er en god idé, og at Region Midtjylland bakker op om kontingentstigningen.

Der blev spurgt om hvorfor posten til konsulenter er så høj, og hvorfor lønudgifterne er stigende, ligesom der blev spurgt om, hvorfor der er brug for en permanent opskrivning af kontingentet, når det omhandler opstartsomkostninger i forbindelse med foreningsdannelsen.

Jesper Kaas Schmidt konkluderede, at der er opbakning til kontingentstigningen. Desuden sagde Jesper Kaas Schmidt, at der udsendes et kort notat med svar på de rejste spørgsmål, og at KD-Net hvert år inden generalforsamlingen drøfter kontingentet.

Notatet med besvarelse af de rejste spørgsmål er indsat i referatet som den sidste side.

Sagsfremstilling

KD-Net behandlede sagen om foreningsdannelse af FSC den 29. maj 2020. På mødet godkendte KD-Net foreningsdannelsen og besluttede, at kontingentet skulle fastholdes på 1,05 kr. pr. borger, samt at der herefter skulle ske en konsolidering og afklaring af den fremtidige økonomi for FSC. Foreningsdannelsen trådte i kraft den 1. september 2020.

Af sagen fremgår det, at det var forventningen, at foreningsdannelsen ville medføre øgede driftsudgifter fordi de ydelser, som foreningens medlemmer tidligere havde stillet frit til rådighed, nu skulle afregnes på markedsvilkår. Ekstraudgifterne i forbindelse med foreningsdannelsen blev opgjort til 644.500 kr.

I KD-Nets behandling af sagen den 29. maj 2020 blev det ligeledes aftalt, at Region Midtjylland i første omgang ville bidrage med 350.000 kr. til at dække de øgede driftsudgifter. De resterende 300.000 kr. forventedes tilvejebragt gennem indtægter fra salg af rådgivning og mindre administrative besparelser.

Indledningsvist skal det bemærkes, at regnskabsår 2020 for foreningen Fælles Service Center går fra foreningens etablering den 1. september 2020 til 31. december 2020. Derfor har bestyrelsen besluttet, at det første regnskab for de første 16 måneder foreligger umiddelbart efter regnskabsår 2021. Der udarbejdes en regnskabsopstilling for 2020, der viser de aktuelle poster for perioden samt en balance. Regnskabsopstillingen foreligger i løbet af uge 20.

Overordnet vedrørende budget for FSC, skal det bemærkes at:



- Udgiften i forbindelse med foreningsdannelsen oversteg de forventede 644.500 kr. på grund af:
 - Øgede lønudgifter til sikring af de nuværende ressourcer og kompetencer i sekretariatet (Fastansættelse af en projektmedarbejder og én fra halv tid til fuld tid).
 - Indkøb af udstyr til udlejning (Covid-19, virtuel hjemmepleje, digital medicinpåmindelse). Der skal drøftes fremtidige modeller for indkøb i bestyrelsen.
 - Ekstraudgifter i forbindelse med foreningsdannelsen til f.eks. juridisk bistand.
- Region Midtjylland i 2020 og 2021 har tilført FSC 465.000 kr. ud over kontingentet.
- Allerede på den stiftende generalforsamling blev det fremlagt, at der forventedes et merforbrug i 2021 på 1,1 mio. kr. Det er lykkedes for ledelse at nedbringe det med ca. 300.000 kr.

Ubalancen mellem indtægterne og de øgede udgifter på grund af foreningsdannelsen, har medført et forventet underskud i 2020 på 507.000 kr. og et forventet underskud i 2021 på 1.090.291 kr.

FSC's egenkapital har kunnet dække underskuddet indtil nu.

På møde i bestyrelsen for FSC den 7. maj 2021 blev det besluttet at indstille til generalforsamlingen (den 26. maj 2021), at kontingentet hæves fra de nuværende 1,05 kr. pr. borger til 1,40 kr. pr. borger. Kontingentstigningen træder i kraft pr. 1. januar 2022, såfremt generalforsamling tilslutter sig indstillingen. En kontingentstigning på 1,40 kr. pr. borger vil betyde, at foreningen kan videreetableres med udgangspunkt i den nuværende organisering.

Det er forventningen, at kontingentstigningen skaber balance i FSC's budget.

Tabel 1: Oversigt over kontingent efter kontingentstigningen til 1,40 kr. pr. borger.

| Arligt bidrag Fælles Servicecenter | | | |
|-------------------------------------------|----------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| | 1. januar 2020 | 2021 (1,05 kr. pr. borger) | 2022 (1,40 kr. pr. borger) |
| | Folketal | Andel af 2.785.314 kr. (50/50 fordeling) | Andel af 3.713.752 kr. (50/50 fordeling) |
| I alt Region Midtjylland | 1.326.340 | 1.392.657 kr. | 1.856.876 kr. |
| I alt kommunerne | 1.326.340 | 1.392.657 kr. | 1.856.876 kr. |
| Favrskov Kommune | 48.397 | 50.817 kr. | 67.756 kr. |
| Hedensted Kommune | 46.722 | 49.058 kr. | 65.411 kr. |
| Horsens Kommune | 90.966 | 95.514 kr. | 127.352 kr. |
| Norddjurs Kommune | 37.089 | 38.943 kr. | 51.925 kr. |
| Odder Kommune | 22.844 | 23.986 kr. | 31.982 kr. |
| Randers Kommune | 97.805 | 102.695 kr. | 136.927 kr. |
| Samsø Kommune | 3.657 | 3.840 kr. | 5.120 kr. |
| Silkeborg Kommune | 94.026 | 98.727 kr. | 131.636 kr. |
| Skanderborg Kommune | 62.678 | 65.812 kr. | 87.749 kr. |
| Syddjurs Kommune | 42.962 | 45.110 kr. | 60.147 kr. |
| Aarhus Kommune | 349.983 | 367.482 kr. | 489.976 kr. |
| Herning Kommune | 89.127 | 93.583 kr. | 124.778 kr. |
| Holstebro Kommune | 58.591 | 61.521 kr. | 82.027 kr. |
| Ikast-Brande Kommune | 41.369 | 43.437 kr. | 57.917 kr. |
| Lemvig Kommune | 19.722 | 20.708 kr. | 27.611 kr. |
| Ringkøbing-Skjern Kommune | 56.594 | 59.424 kr. | 79.232 kr. |
| Skive Kommune | 45.851 | 48.144 kr. | 64.191 kr. |
| Struer Kommune | 21.036 | 22.088 kr. | 29.450 kr. |
| Viborg Kommune | 96.921 | 101.767 kr. | 135.689 kr. |

Ovenstående reguleres med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent



- ./.
./.
- Notat om økonomien i FSC – (Blev eftersendt den 18. maj)
[Link til referat af møde i KD-Net den 29. maj 2020](#)

4. Status på Coronasituationen v. Pernille Blach Hansen og Flemming Storgaard
Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning

Referat:

Pernille Blach Hansen orienterede om den aktuelle situation med hensyn til bl.a. testkapacitet. I forlængelse heraf orienterede Pernille Blach Hansen om, at repræsentanter fra kommunerne inviteres til møde om senfølger.
I de efterfølgende drøftelser blev der rejst spørgsmål, som Pernille Blach Hansen efterfølgende svarer på, herunder om der kan testes personer uden personnummer (turister) i de eksisterende testfaciliteter.
KD-Net tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der orienteres om den aktuelle situation.

5. Godkendelse af forventningsafstemning mellem kommunerne og VIA v. Lars Møller
Det indstilles, at KD-Net godkender forventningsafstemningen vedrørende udpegninger til VIA's uddannelsesudvalg og tager orienteringen om udpegningsproceduren til efterretning.

Referat:

Jesper Kaas Schmidt roste Lars Møller for at aftalen er landet rigtigt fint, og at uddannelsesstyregruppen er opmærksom på, at alle kommuner skal kunne få pladser i VIA's uddannelsesudvalg.
KD-Net godkendte forventningsafstemningen.

Sagsfremstilling

Den 18. marts 2011 godkendte KD-Net forventningsafstemning mellem VIA og kommunerne om kommunernes udpegninger til VIA's uddannelsesudvalg.
Forventningsafstemningen omhandler hvilke kriterier der bør være gældende i forhold til kommunernes udpegninger til VIA uddannelsesudvalg.

Uddannelsesstyregruppens kriterier for udpegninger er:

- Der udpeges for én valgperiode hvert fjerde år. Pladsen går til en kommune.
- Der tilstræbes en ligelig geografisk fordeling af pladserne.
- Der udpeges på direktør/chef/lederniveau med henblik på at varetage arbejdsgivervinklen
- Der udpeges repræsentanter, som har faglig indsigt i det konkrete uddannelsesområde.



Gennem indeværende valgperiode har Uddannelsesstyregruppen ved flere lejligheder drøftet udfordringer i forbindelse med udpegninger og sammensætning af VIA's uddannelsesudvalg med VIA's direktion. Udfordringerne går ud på, at flere af VIA's uddannelsesudvalg selvsupplerer. Det er Uddannelsesstyregruppens opfattelse, at selvsuppleringerne har den indbyggede udfordring, at:

- Det er vanskeligt for de selvsupplerede medlemmer at vurdere hvem de repræsenterer.
- Arbejdsgivervinklen er ofte fraværende i forbindelse med uddannelsesudvalgenes selvsuppleringer, da det ofte ikke er ledere der udpeges.
- Den geografiske fordeling af pladserne udfordres af selvsuppleringerne.

Ifølge VIA's egen opgørelse viste det sig, at antallet af selvsupplerede medlemmer som er ansat i kommunerne, oversteg det antal medlemmer, som Uddannelsesstyregruppen udpeger.

VIA og Uddannelsesstyregruppen har nu i fællesskab udarbejdet et nyt forståelsespapir, som imødegår de ovenfor beskrevet udfordringer ved, at VIA kontakter Uddannelsesstyregruppen, hvis der er uddannelsesudvalg, der ønsker at selvsupplere med medlemmer, som er ansat i kommunerne.

I samme forbindelse har Uddannelsesstyregruppen opdateret udpegningsproceduren til VIA's uddannelsesudvalg. Formålet med opdateringen af udpegningsproceduren er, at sikre en ligelig geografisk fordeling af pladserne, og samtidig sikre, at alle kommuner har mulighed for at få pladser i VIA's uddannelsesudvalg. Udpegningsproceduren er vedlagt til orientering.

Uddannelsesstyregruppen godkendte forventningsafstemningen på møde den 6. maj 2021.

./.

Forventningsafstemning mellem kommunerne og VIA

./.

Uddannelsesstyregruppens udpegningsprocedure til VIA's uddannelsesudvalg.

6. Orientering om status på det midtjyske erhvervsfremmefyrtårn om vandteknologi v.

Lars Møller

Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning

Referat:

KD-Net tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse nedsatte i februar 2021 syv regionale vækstteams, herunder et midtjysk vækstteam. Dette vækstteam skal, med afleveringsfrist ultimo maj, komme med anbefalinger til hvordan der kan investeres i lokale styrker og potentialer, så de kan udvikle sig til et fyrtårn for lokal erhvervsudvikling. Derudover kan vækstteamet også bidrage med anbefalinger til hvordan erhvervslivet bedst kan genstartes efter coronaen i de forskellige landsdele.

I Midtjylland vil vækstteamet fokusere på potentialerne i virksomheder, som arbejder med vandteknologi. I Danmark er der 28.500 fuldtidsjob knyttet til vandsektoren, og mange af dem ligger i Midtjylland. Med sin unikke sammensætning af aktører på området har



Midtjylland gode forudsætninger for at udnytte eksportmulighederne inden for bæredygtig vandteknologi og skabe vækst og arbejdspladser. Vækstteamet for Midtjylland har sit tredje og sidste møde i maj 2021, og det er besluttet, at KKR Midtjylland får en orientering på arbejdet på deres møde den 8. juni 2021. Der er pt. afsat 500 mio. kroner til udmøntning af anbefalinger fra de regionale vækstteams og det er forventningen at Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse vil udmønte midlerne i efteråret 2021.

7. Orientering om status på Europæisk Kulturregion v. Lars Keld Hansen

Det indstilles, at KD-net tager orienteringen til efterretning

Referat:

Lars Keld Hansen orienterede om status på Europæisk Kulturregion, herunder om at der på grund af Corona-situationen er iværksat et nyt tiltag, som går ud på at formandskabet kommer ud til kulturudvalgene i kommunerne, hvis kulturudvalgene ønsker det. Mange kommuner har benyttet sig af tilbuddet. KD-Net tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Den 2. marts 2021 var der møde i styregruppen for Europæisk Kulturregion. Der var bl.a. fokus på status for handlingsplan 2020 – 2022. Lars Keld Hansen giver en status på arbejdet.

- ./.
 - ./.
 - ./.
- Dagsorden til møde den 2. marts 2021 i styregruppen for Europæisk Kulturregion
Oplæg om Europæisk Kulturregion
Regnskab 2020 samt budget 2021-2022

8. Orientering om modernisering af fælles takstfil på det specialiserede socialområde v.

Jesper Thyrring Møller

Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning

Referat:

Jesper Kaas Schmidt orienterede kort om, at det videre arbejde med takstfilen kræver en investering på 100.000 kr. som afholdes af KD-Nets budget. KD-Net tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

DASSOS har igangsat et arbejde med at modernisere og fremtidssikre takstfilen, der er et fælles excel-baseret værktøj. Det er via takstfilen at alle driftsherrer på det sociale område i de midtjyske kommuner og region indberetter takster og hvorigennem takstudviklingen følges (jf. takstreduktionsmålet i rammeaftalen). Moderniseringen sker med henblik på at datakvaliteten forbedres, at arbejdsgangene effektiviseres og at anvendeligheden af data øges.

Opbygningen af en ny takstfil er tilrettelagt med størst mulig egenproduktion ved at trække på interne kompetencer i fællessekretariatet, takstgruppen, kommuner og region.



Den mest avancerede databasekodning kan dog ikke hentes internt, hverken i kommuner eller region. Derfor er det nødvendigt at tilkøbe ekstern bistand til den tekniske opbygning af databasen. Der er tale om en engangsudgift på ca. 100.000 kr. Den nye database kommer til at ligge på en server, som Viborg Kommune hoster. Der vil være en årlig serverdriftsudgift her til på ca. 10.000 kr.

9. Orientering om status på evaluering af samarbejdsstrukturen på social- og sundhedsområdet v. Flemming Storgaard og Jesper Thyrring Møller
Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning

Referat:

Jesper Kaas Schmidt orienterede om, at KD-Net på møde den 22. januar 2021 blev orienteret om, at der er dialog om organiseringen af samarbejdsstrukturen mellem DASSOS og DKS. På samme møde blev det aftalt, at KD-Net senere får endnu en orientering om arbejdet.

Jesper Kaas Schmidt lagde i forlængelse heraf op til dialog med Pernille Blach Hansen forud for evalueringen den 24. september 2021.

Flemming Storgaard orienterede om status på processen, og om at der kommer et beslutningsoplæg til mødet den 24. september.

Der er fokus på psykiatrien, som kommer til at spille en større rolle i fremtiden. Der er også fokus på at optimere direktørressourcerne fremadrettet, ligesom der ses på optimering af mødestrukturen.

Jesper Thyrring Møller supplerede med, at der ikke lægges op til en mere kompliceret struktur, men på en struktur som understøtter større fokus på psykiatrien.

Pernille Blach Hansen sagde, at det er vigtigt, at de rigtige folk på tværs af kommunerne og Region Midtjylland mødes for at koordinere på dette område.

Herefter drøftede KD-Net oplægget til mødestruktur mv. Der var flere forskellige perspektiver på sagen.

Jesper Kaas Schmidt konkluderede, at der skal findes gode løsninger, også på psykiatrien, og at KD-Net ser frem til at drøfte den fremtidige organisering til september.

Sagsfremstilling

KD-Net har i forbindelse med afslutningen af denne valgperiode bedt de administrative styregrupper om at evaluere sig selv. På social- og sundhedsområdet er de kommunale styregrupper (DASSOS, DKS og KOSU) i gang med at evaluere samarbejdet med fokus på fremtidige opgaver, og om vi har den rigtige organisering til at løse dem. Der er desuden fokus på at optimere ressourcerne i samarbejdet.

I den nye valgperiode ventes store reformer som både sundhedsreformen, 10 års plan for psykiatrien samt evaluering af det specialiserede socialområde at skulle udmøntes, hvilket kræver at samarbejdsstrukturen både tværkommunalt og tværsektorielt er gearet til det. Næste skridt i evalueringen er derfor, at DASSOS og DKS mødes til en fælles drøftelse af, hvordan samarbejdsstrukturen på sundheds-, social-, og psykiatriområdet kan optimeres.



Der gives på mødet en mundtlig status på de foreløbige forslag til organisering af det tværkommunale samarbejde i en ny valgperiode.

Endelige evalueringer fra styregrupperne og forslag til ændringer i samarbejdsstruktur vil blive forelagt på KD-net mødet den 24. september 2021 med henblik på at evt. strukturændringer kan træde i kraft parallelt med den nye valgperiode.

10. Udpegninger v. Jesper Kaas Schmidt

Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning

Referat:

Jan Kallestrup orienterede om overvejelserne vedrørende udpegningen til "Mobilitetsgruppen", og fremlagde følgende forslag til sammensætning af gruppen:

- Ringkøbing-Skjern Kommune – kommunaldirektør Jens Peter Hegelund Jensen udpeges til kommunal medformand og bidrager med sekretariatsbistand.
- Syddjurs Kommune – direktør (deltager som følge af, at Syddjurs varetager formandskabet i Midttrafik).
- Aarhus Kommune – direktør.
- Ikast-Brande Kommune – direktør.
- Horsens Kommune – direktør.
- Randers Kommune – direktør og sekretariatsbistand.

KD-Net godkendte forslaget til sammensætning af "Mobilitetsgruppen".

Sagsfremstilling

Der orienteres om udpegningen til mobilitetsstyregruppen på mødet.

11. Foreløbige punkter til KKR-mødet den 8. juni 2021 v. Jesper Kaas Schmidt

Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning.

Referat:

KD-Net tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Optakt til ny valgperiode
- Status på arbejdet med vandteknologi som midtjysk erhvervsfyrtårn
- Fordeling af flygtninge for 2022
- Evt. Opsamling på KKR Konference 2021: "Fremtidens specialiserede socialområde - med særligt blik på borgere med komplekse udfordringer"
- Evt. Femårig aftale for SOSU- lærepladser



12. Kommende møder v. Jesper Kaas Schmidt

Det indstilles, at KD-Net tager orienteringen til efterretning.

Referat:

Jesper Kaas Schmidt orienterede om, at det konstituerende møde i KKR Midtjylland for næste valgperiode er fastsat til den 19. januar 2022. Der planlægges derfor det første og det konstituerende møde i KD-Net i den 11. februar 2022.

Der er desuden planlagt studietur til Bruxelles den 18. – 19. maj 2022.

Sagsfremstilling

Mødekalender for KKR Midtjylland 2021

- 8. juni
- 30. august
- 11. oktober

Mødekalender for KD-Net 2021

- 20. august
- 24. september (evaluering af administrative grupper)
- 3. december (status på KD-Net)

Desuden:

- KKR Midtjyllands klimakonference den 19. august 2021 i Skive
- Konstituering i KKR Midtjylland den 19. januar 2022.
- **Konstituerende møde i KD-Net den 11. februar 2022.**
- **Studietur til Bruxelles den 18. – 19. maj 2022**

13. Eventuelt v. Jesper Kaas Schmidt

Referat:

Intet at referere.



Opsamling på spørgsmål fra KD-Net vedrørende økonomien i FSC, maj 2021

På møde i KD-Net den 21. maj drøftede KD-Net økonomien i FSC forud for foreningens generalforsamling den 26. maj 2021.

På mødet blev der spurgt om, hvorfor posten til konsulenter er så høj, og hvorfor lønudgifterne er stigende, ligesom der blev spurgt om, hvorfor der er brug for en permanent opskrivning af kontingentet, når det omhandler opstartsomkostninger i forbindelse med foreningsdannelsen.

I forbindelse med foreningsdannelsen skulle foreningen nu afregne på markedsvilkår for de ydelser, som foreningens medlemmer tidligere havde stillet frit til rådighed. Ekstraudgifterne i forbindelse med foreningsdannelsen vedrørende fx husleje, forsikringer og administrative omkostninger blev opgjort til 644.500 kr. pr. år.

Dertil var der øgede lønudgifter til sikring af de nuværende ressourcer og kompetencer i sekretariatet. Herunder er én medarbejder gået op i tid, og der har været almindelig lønforhandling.

Endelig var der en én gangs udgift til Bech-Bruun i forbindelse med foreningsdannelsen.

Både de øgede driftsudgifter og de øgede lønudgifter er relaterede til foreningsdannelsen, og er samtidigt blivende omkostninger for foreningen.

Der var ligeledes spørgsmål til brugen af konsulenter. FSC bruger konsulenter til fx juridiske spørgsmål vedrørende kontraktindgåelse og til fx logistisk optimering af lageret.

FSC bruger juridiske konsulenter ved fx kontraktindgåelse og ved den aktuelle aktindsigtsanmodning fra Dansk Erhverv. Den juridiske bistand hentes i Region Midtjylland og skal afregnes på markedsvilkår.

Foreningens brug af juridisk bistand favner ret bredt i forhold til juridiske kompetencer, som spænder fra kontraktindgåelse til mere forvaltningsretlige spørgsmål. Det er vurderingen, at det vil være vanskeligt at rekruttere juridisk bistand til foreningen med et så bredt juridisk kompetencefelt, hvorfor den nuværende model hvor foreningen kan trække på de nødvendige juridiske kompetencer i Region Midtjylland, klart er at foretrække.

Det er derfor vurderingen, at der også på den lange bane vil være løbende udgifter til konsulentbistand.

